

Sistema de Gestión Documental Electrónica (GDE)

Configuración visualizadores de mis buzones

Funcionalidad: visualizar los Buzones de Tareas Pendientes de Otros Usuarios.

Una vez que se accedió al *Sistema GDE*, se muestra la pantalla de inicio de Escritorio Único.

- 1- En las solapas del módulo *Escritorio Único (EU)* se deberá seleccionar “Datos Personales”

The screenshot shows the GDE system dashboard. The top navigation bar includes 'Inicio', 'Datos Personales' (highlighted with a red box), 'Configuración', 'Notificación', and 'Consulta Usuarios'. Below the navigation bar, there are sections for 'Tareas' and 'Mis Supervisados'. The 'Tareas' section contains a table of pending tasks.

Sistema	Total	Tareas Pendientes				Promedio de Tareas en días		Acción
		< 10 días	< 30 días	<= 100 días	> 100 días	<= 100 días	> 100 días	
GEDO	860	19	32	106	703	50	280	▶
CCOO	351	9	12	43	287	49	320	▶
EE	325	22	15	72	216	42	231	▶

- 2- En la pantalla, seleccionar la opción “Configuración visualizadores de mis buzones” y seleccionar el botón “Alta Visualizador”

The screenshot shows the GDE system dashboard with the 'Datos Personales' tab selected. The sub-navigation bar includes 'Datos Personales del Usuario', 'Gestión periodo de licencia', 'Configuración visualizadores de mis buzones' (highlighted with a red box), and 'Mis cuentas'. The '+ Alta visualizador' button is also highlighted with a red box. Below the navigation bar, there is a table with columns for user information.

Nombre y Apellido	Nombre de Usuario	Sello	Correo Electrónico	Repartición	Sector	Fecha Asociación	Acciones
Resultados: 0							

- 3- Presionar el botón *+ Alta visualizador*. Escribir el usuario deseado para que visualice nuestro buzón y luego el botón Guardar. Seleccionar “SI”

Alta de Buzón

Agregar Usuario a Buscar:

Guardar

Guardar

¿Usted está dándole acceso al usuario USREC a que pueda visualizar sus tareas pendientes. Confirma?

Si No

Podrá realizarse esta acción tantas veces como usuarios visualizadores se necesite configurar.

Al finalizar, se visualizará la lista de los usuarios recientemente configurados.

En la columna “*Acciones*” se podrán eliminar en cualquier momento los usuarios visualizadores dados de alta.

Inicio Datos Personales Configuración Administración Notificación Consulta Usuarios

Datos Personales del Usuario Gestión periodo de licencia Configuración visualizadores de mis buzones Mis cuentas

+ Alta visualizador

Nombre y Apellido	Nombre de Usuario	Sello	Correo Electrónico	Repartición	Sector	Fecha Asociación	Acciones
Usuario Rec	USREC	Analista	mvivetti@rec.uba.ar	DAPA#REC	PVD	29/11/2023	

Resultados: 1